

今回で授業はほぼ終了です。半年間、聴講していただきありがとうございました。来年度以降の授業の参考にするアンケートにご協力下さい。回答は成績とは関係ありません。

アンケートの集計結果と書いていただいた意見は、吉森のホームページで公開する予定です。意見を公開したくない方は、その旨をこのアンケート用紙の余白に明記して下さい。以下の質問について、主に後半についてお答え下さい。選択肢のついているものは、当てはまる肢の を黒く塗りつぶして下さい。いくつ選んでも構いません。

1. 所属している専攻

- 1:凝縮系科学 (物理)。
- 2:凝縮系科学 (化学)。
- 3:基礎粒子系科学。
- 4:その他 ()。

2. 後半のレベル

- 1: 難しい。
- 2: 少し難しい。
- 3: 少し簡単。
- 4: 簡単。
- 5: 適当。

* 意見があったら書いて下さい:

3. 後半の進み方

- 1: 後半は内容が多く進度が速すぎた。
- 2: 内容が少なく進度が速すぎた。
- 3: 1日1節にしてほしい。
1節が2回にまたがるとわかりにくい。
- 4: 進度内容ともに適当。

* 意見があったら書いて下さい:

4. 板書

- 1: 式と式の間説明が少なかった。
- 2: 文章のつながりがわかりにくかった。
- 3: 全般的に量が少なかった。
- 4: 簡単な式変形が多かった。
- 5: 適当。

* 意見があったら書いて下さい:

5. 後半の説明

- 1: わかりにくかった。
- 2: 少しわかりにくかった。
- 3: わかりやすかった。
- 4: とてもわかりやすかった。

6. 説明の悪かった所

- 1: 具体例が少なかった。
- 2: 具体例がわかりにくかった。
- 3: 結果の考察が足りなかった。
- 4: 式は追えるが概念的な事が分からなかった。
- 5: 式の導出がわかりにくかった。
- 6: 論理的なつながりがわからなかった。
- 7: 簡単な所に時間をかけすぎた。
- 8: 記号の定義がなかった。
- 9: 流れがわかりにくかった。
- 10: 悪い所は特になかった。

* 意見があったら書いて下さい:

7. プリント

- 1: 結論の後の問題は要らなかった。
- 2: 結論の後に問題があるのは良かった。
- 3: 概念の説明が足りなかった。
- 4: 式変形の説明が足りなかった。
- 5: 図をもっと載せてほしかった。
- 6: 板書よりもっとプリントを使ってほしかった。
- 7: プリントより板書の方が良い。
- 8: 板書で説明する内容がプリントにもあると良い。
- 9: 欠席者のためのプリントがほしかった。
- 10: 授業中に説明できない内容を
プリントにすると良かった。
- 11: プリントは問題なかった。

* 意見があったら書いて下さい:

8. 各講義について

とても 難しい 適当 簡単 簡単すぎた 興味が持てた 欠席
難しい

- 3.3. 時間遅れの応答 (11月29日)
- 3.4. 久保公式 (12月6日、13日)
- 4.1. 不可逆過程の現象論 (12月13日、20日)
- 4.2. 時間反転対称性 (12月20日、1月10日)
- 4.3. オンサーガーの相反定理 (1月10日、17日)
- 5.1. 森理論その一 (1月17日)
- 5.2. 森理論その二 (1月24日)

* 意見があったら書いて下さい:

9. 復習

- 1: 学生にさせるのは止めてほしかった。
- 2: 前回指名しておくのが良かった。
- 3: 今のままで良い。

* 意見があったら書いて下さい:

12. スライド

- 1: スライドはわかりにくかった。
- 2: スライドは効果的だった。
- 3: 分りやすいので多くしてほしかった。

* 意見があったら書いて下さい:

10. 授業中に学生に当てること (復習以外)

- 1: 頻度が多すぎた。
- 2: 時間が長すぎた。
- 3: 指名してほしかった。
- 4: もっと頻度を多くしてほしかった。
- 5: 今のままで良い。

* 意見があったら書いて下さい:

13. 総合的に

- 1: 非常に不満。
- 2: 不満。
- 3: まあまあ。
- 4: 満足。
- 5: 非常に満足。

感想や意見があったら、なんでも書いて下さい。別の紙に書いてもらっても結構です。

11. 宿題の問題

- 1: 全体的に難しい。
- 2: 全体的に簡単。
- 3: 難しい問題が多い。
- 4: 簡単な問題が少ない。
- 5: 配点が少なすぎる。
- 6: 配点が多すぎる。
- 7: ヒントがあるとよい。
- 8: 授業とのギャップが大きい。
- 9: 問題がわかりにくい。
- 10: 宿題は適当。

* 意見があったら書いて下さい:

ありがとうございました。直接、郵送、FAX、電子メール等で提出して下さい。